

Приложение 1
к решению собрания представителей
Бессоновского района Пензенской
области
четвертого созыва
от 18.01.2018 года № 76-8/4

Порядок предоставления путёвок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в период летних школьных каникул

1. Настоящий Порядок предоставления путёвок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в период летних школьных каникул, (далее – загородный лагерь) предусматривающий частичную оплату родителями стоимости путёвки, (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 26 декабря 2017 г. № 630-пП «О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 16.02.2010 № 79-пП (с последующими изменениями)», законом Пензенской области от 4 июля 2013 года № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Пензенской области от № 145 ПП от 06.03.2014 года «О внесении изменений в государственную программу Пензенской области «Развитие образования Пензенской области на 2014-2020 годы», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2020 годы».

2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях осуществляется за счет:

- средств бюджета Пензенской области;
- средств родителей (законных представителей) детей;
- иных привлеченных (спонсорских и внебюджетных) средств и иных источников, не запрещенных законодательством.

3. Приобретение путёвок осуществляется в полном соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями)

4. Право на получение путевки в возрасте от 7 до 17 лет включительно в загородные лагеря имеют дети, проживающие на территории Бессоновского района Пензенской области.

5. Для получения путевки в загородные лагеря одним из родителей, (законных представителей) в Управление образования Бессоновского района (далее по тексту – Управление образования) предоставляется:

- заявление на получение путевки по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорт ребёнка), в том числе усыновленного, приемного ребенка, ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

- копия постановления об установлении опеки (попечительства);

- копия паспорта родителя (законного представителя);

- справка из общеобразовательного учреждения, подтверждающая обучение ребенка в указанном общеобразовательном учреждении;

- оригинал платежных документов, подтверждающих самостоятельное приобретение путевки, копия путевки в загородный лагерь – в случае самостоятельного приобретения путевки;

5.1. После получения заявления от родителя (законного представителя) Управление образования Бессоновского района включает ребенка в журнал учета детей, желающих поехать в загородный лагерь.

5.2. После оплаты части стоимости путевки родитель (законный представитель) в течение 10 рабочих дней представляет в Управление образования Бессоновского района копию платежных документов, подтверждающие факт оплаты и получает путевку.

6. Расчетная стоимость путевки в загородные лагеря устанавливается в размере 15154,0 рублей за смену, продолжительностью 21 день, на одного ребенка в период летних школьных каникул.

6.1. Организация оплаты стоимости путевок в загородные лагеря производится за счет средств, выделяемых из бюджета Пензенской области и родительской доплаты, в соотношении:

- 11360,0 рублей (75%), стоимость обеспечения отдыха детей в загородных лагерях за смену, продолжительностью 21 день, на одного ребенка в период летних школьных каникул - за счет средств бюджета Пензенской области;

- 3794,0 рублей (25%), стоимость организации отдыха детей в загородных лагерях за смену, продолжительностью 21 день, на одного ребенка в период летних школьных каникул - за счет средств родителя (законного представителя).

7. Для всех граждан распределение путевок в загородные лагеря проводится Управлением образования в порядке очереди с учетом срока подачи заявления.

8. Путевки учитываются материально ответственными лицами и хранятся как бланки строгой отчетности в соответствии с порядком, установленным для ведения бухгалтерской документации в учреждениях и организациях, финансируемых из бюджетов разных уровней.

9. Путевки заполняются по установленной форме и выдаются не позднее срока, необходимого для своевременного прибытия к месту отдыха и оздоровления.

10. Лицам, прошедшим оздоровление по путевкам, выдаются обратные талоны к путевкам (или документы, их заменяющие) с указанием

фактического времени пребывания в организации отдыха и оздоровления детей.

11. Обратные талоны (или документы, их заменяющие) родители (законные представители) передают в Управление образования Бессоновского района Пензенской области.

12. В случае, когда ребенок не может прибыть по уважительной причине (болезнь) при наличии выданной путевки в загородный лагерь, родители (законные представители) в течение двух дней с момента, когда стало известно о невозможности заезда ребенка, должны вернуть путевку по месту её выдачи с приложением медицинской справки о болезни ребенка.

13. В случае невозможности прибытия ребенка в загородный лагерь до начала заезда специалист Управления образования Бессоновского района Пензенской области обязан произвести ему замену согласно очередности с последующим письменным уведомлением загородного лагеря.

Приложение 1 к Порядку предоставления путёвок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в период летних школьных каникул, утвержденному решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 18.01.2018 года № 76-8/4

Начальнику Управления образования
Бессоновского района Пензенской
области

С.Н. Назаровой

от _____
(ф.и.о. полностью одного из родителей)

прожив. по адресу: _____

Паспорт серия _____

номер _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас выделить путёвку моему ребенку
ф.и.о., ребенка _____

Дата
рождения _____

Номер свидетельства о рождении
(паспорта) _____

Место учебы:
школа _____

в летний оздоровительный лагерь _____

(название лагеря (по желанию))

Смена отдыха в
лагере _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ:

Мать
(ф.и.о.) _____
Место работы/
должность _____
Контактный
телефон _____
Отец
(ф.и.о.) _____
Место работы/
должность _____
Контактный
телефон _____
Категория семьи

Против использования моих персональных данных и персональных данных моего ребенка при оформлении путевки не возражаю.

Дата подачи
« ____ » _____ 2018 г.

Подпись заявителя:

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка (паспорт)
2. Копия паспорта родителя, получающего путевку

Приложение 2
к решению Собрания представителей
Бессоновского района Пензенской
области
четвертого созыва
от 18.01.2018 года № 76-8/4

Порядок обеспечения и организации отдыха детей в оздоровительных лагерях, организованных образовательными организациями с дневным пребыванием в период школьных каникул

1. Настоящий Порядок предоставления путёвок в лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), предусматривающий частичную оплату родителями стоимости путёвки, (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 26 декабря 2017 г. № 630-пП «О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 16.02.2010 № 79-пП (с последующими изменениями)», законом Пензенской области от 4 июля 2013 года № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Пензенской области от № 145 ПП от 06.03.2014 года «О внесении изменений в государственную программу Пензенской области «Развитие образования Пензенской области на 2014-2020 годы», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2020 годы»

1. Право на получение путевки имеют дети, проживающие на территории Бессоновского района: в лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее – пришкольный лагерь) – учащиеся общеобразовательных организаций (от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно)

2. Для направления ребенка в пришкольный лагерь родитель (законный представитель) предоставляет в образовательную организацию, следующие документы:

- для приобретения путевки в пришкольный лагерь, одному из родителей (законных представителей) в общеобразовательную организацию, на базе которой будет открыт пришкольный лагерь, предоставляется:

- заявление на получение путевки по форме;
- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорт ребёнка), в том числе усыновленного, приемного ребенка, ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

- копия постановления об установлении опеки (попечительства), имеющих приемных (опекаемых) детей.

3. Расчетная стоимость путевки в пришкольные лагеря устанавливается в размере 845,0 рублей за смену, продолжительностью 5 дней, на одного ребенка в период весенних, осенних, зимних школьных каникул.

3.1. Организация оплаты стоимости путевок в пришкольные лагеря производится за счет средств, выделяемых из бюджета Пензенской области и родительской доплаты, в соотношении:

- 149,0 рублей в день на одного ребенка, для обеспечения трехразового питания в пришкольных лагерях, продолжительностью 5 дней – за счет средств бюджета Пензенской области;

- 20,0 рублей в день на одного ребенка, для организации отдыха и оздоровления в пришкольных лагерях, продолжительностью 5 дней – за счет средств родителя (законного представителя);

4. Расчетная стоимость путевки в пришкольные лагеря устанавливается в размере 3929,0 рублей за смену, продолжительностью 21 день, на одного ребенка в период летних школьных каникул.

4.1. Организация оплаты стоимости путевок в пришкольные лагеря производится за счет средств, выделяемых из бюджета Пензенской области и родительской доплаты, в соотношении:

- 149,0 рублей в день на одного ребенка, для обеспечения трехразового питания в пришкольных лагерях, продолжительностью 21 день – за счет средств бюджета Пензенской области;

- 38,1 рублей в день на одного ребенка, для организации отдыха и оздоровления в пришкольных лагерях, продолжительностью 21 день – за счет средств родителя (законного представителя);

5. Для всех граждан распределение путевок в пришкольные лагеря, проводится с учетом срока подачи заявления.

Приложение 3
к решению Собрания представителей
Бессоновского района Пензенской
области
четвертого созыва
от 18.01.2018 года № 76-8/4

Порядок обеспечения и организации отдыха детей в детских лагерях труда и отдыха (с круглосуточным пребыванием) в период школьных каникул

1. Настоящий Порядок предоставления путёвок в детские лагеря труда и отдыха (с круглосуточным пребыванием) в период школьных каникул, (далее – лагерь труда и отдыха) предусматривающий частичную оплату родителями стоимости путёвки, (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 26 декабря 2017 г. № 630-пП «О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 16.02.2010 № 79-пП (с последующими изменениями)», законом Пензенской области от 4 июля 2013 года № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Пензенской области от № 145 ПП от 06.03.2014 года «О внесении изменений в государственную программу Пензенской области «Развитие образования Пензенской области на 2014-2020 годы», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2020 годы»

2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях труда и отдыха осуществляется за счет:

- средств бюджета Пензенской области;
- иных привлеченных (спонсорских) средств и иных источников, не запрещенных законодательством.

3. Право на отдых в лагеря труда и отдыха имеют дети в возрасте от 14 до 17 лет (включительно), проживающие на территории Бессоновского района Пензенской области.

4. Для получения путевки в лагерь труда и отдыха в летний период родители детей (законные представители) обращаются в администрацию образовательной организации по месту учебы ребенка и предоставляют следующие документы:

- заявление в свободной форме;
- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорт ребёнка), в том числе усыновленного, приемного ребенка, ребенка, находящегося под опекой (попечительством);
- копия паспорта родителя (законного представителя);

- документы для трудоустройства подростков, согласно трудовому законодательству.

5. Расчетная стоимость путевки в лагерь труда и отдыха устанавливается в размере 8200 рублей за смену, продолжительностью 14 дней, на одного ребенка в период летних школьных каникул.

6. Организация оплаты стоимости путевок в лагерь труда и отдыха производится за счет средств, выделяемых из бюджета Пензенской области.

7. В каждой образовательной организации ведётся журнал учета детей и формируется очередь в зависимости от даты подачи заявления.

8. Заявления о предоставлении путевок в лагерь труда и отдыха принимаются администрацией образовательной организации с момента утверждения нормативных документов на текущий год, и не позднее, чем за 14 дней до начала открытия смены.